

Kierownik działu logistyki

132401

Inna nazwa zawodu: kierownik ds. zaopatrzenia i logistyki, kierownik działu zakupów, kierownik działu gospodarki magazynowej, kierownik działu magazynowego

Zadania i czynności

Kierownik działu zaopatrzenia i dystrybucji ponosi odpowiedzialność za planowanie i koordynowanie działań związanych z funkcjonowaniem firmy w dziedzinie gospodarki magazynowej. Praca zwykle związana jest administracją, biznesem i zarządzaniem.

Celem pracy na stanowisku kierownika działu dystrybucji i zaopatrzenia jest czuwanie nad optymalnymi stanami magazynowymi, aby nie było niezrealizowanych zamówień odbiorców. Wymaga to analizowania bieżących stanów zapasów materiałowych i reagowania na zmieniające się uwarunkowania rynkowe.

Ważnym zadaniem jest najbardziej efektywne wykorzystanie powierzchni magazynowej oraz określenie procedur związanych z magazynowaniem towarów, wysyłką i ich przyjmowaniem zapewniających zgodność przychodzących towarów z zamówieniami i specyfikacjami oraz gwarantujących właściwe składowanie materiałów.

Poszukuje nowych kontrahentów i dostawców krajowych i zagranicznych, organizuje akcje ofertowe w celu pozyskiwania nowych dostawców. Organizuje przemieszczanie towarów i ludzi, transportu oraz zaopatrzenia i magazynowania. Rozwiązuje różne problemy logistyczne takie jak: dbałość o wielkość zapasów, dotrzymywanie terminów dostaw czy optymalizowanie sieci magazynów i przystosowywanie ich do sieci dostawców. Aby to osiągnąć, kierownik musi prowadzić ciągły nadzór nad kierowcami i przedstawicielami handlowymi, którzy kontaktują się z odbiorcami (sklepami, hurtowniami, itp.) i informują kierownika o potrzebach klientów. Na tej podstawie kontaktuje się on z dostawcami towarów i negocjuje ceny oraz terminy dostaw; zawiera również umowy i kontrakty z innymi firmami. Harmonizuje terminy dostaw, dokonuje ich podziału oraz sporządza plan dostaw, koordynuje przewóz towarów i materiałów oraz nadzoruje funkcjonowanie taboru kolejowego.

Kierownik działu zaopatrzenia i dystrybucji musi podejmować działania zmierzające do minimalizowania ryzyka strat i niezgodności w czasie magazynowania i transportu produktów, bierze udział w sporządzaniu asortymentowych prognoz wielkości sprzedaży, prowadzi nadzór nad rotacją zapasów i terminami ich przydatności, ustala budżet działu oraz kontroluje wydatki i potwierdza właściwe wykorzystanie środków finansowych.

Praca ta wymaga podejmowania szybkich decyzji oraz zdolności interpersonalnych, umiejętności nawiązywania kontaktów z kontrahentami

Środowisko pracy

materialne środowisko pracy

Praca na tym stanowisku jest wykonywana w różnych pomieszczeniach. Podstawowym narzędziem pracy są: komputer, fax i telefon służące do umawiania się z klientami oraz

uzgadniania warunków umowy.

warunki społeczne

Osoba zatrudniona na tym stanowisku ma częsty kontakt z ludźmi między innymi w trakcie negocjowania i ustalania z klientami szczegółów dotyczących zawieranych umów.

Konsultuje swoje decyzje z szefem firmy i bezpośrednio reprezentuje firmę przed klientem.

warunki organizacyjne

Kierownik ds. zaopatrzenia i dystrybucji pełni funkcje zarówno kierownika jak i podwładnego. Zwykle pracuje od 6 do 9 godzin dziennie. Nie są to godziny stałe i zależą od liczby i rodzaju spraw wymagających załatwienia. W naturę zawodu wpisana jest konieczność częstych wyjazdów. Praca nie jest zrutynizowana, od osób ją wykonujących wymagana jest umiejętność samodzielnego organizowania zadań.

Wymagania psychologiczne

Jak w każdej pracy, w której ma się do czynienia z planowaniem i koordynowaniem szczególnie przydatna jest umiejętność organizacji i negocjacji oraz szybki refleks. Nie bez znaczenia jest również zdolność koncentracji uwagi.

Osoba zajmująca to stanowisko, podczas wywiązywania się ze swoich obowiązków ma ciągły kontakt z ludźmi, co niesie ze sobą ryzyko konfliktów. konieczność właściwego postępowania z podległymi pracownikami, kontrahentami i klientami wymaga umiejętności przekonywania i negocjowania, co wspomaga efektywne wykonywanie pracy.

Kierownika zaopatrzenia i dystrybucji powinna cechować samodzielność oraz umiejętność pracy w szybkim tempie. Ogólne i nadrzędne działania wymagają jednak współpracy z innymi osobami. Przydatnymi cechami są podzielność uwagi i dobra pamięć – umożliwiają one jednoczesne realizowanie kilku umów.

Niezbędną cechą charakteryzującą osobę sprawującą kierownicze stanowisko powinna być umiejętność panowania nad własnymi emocjami oraz dość wysoka odporność emocjonalna.

Podejmowanie działań z własnej inicjatywy, wytrwałość i cierpliwość są dodatkowymi atutami w osiągnięciu sukcesów.

Wymagania fizyczne i zdrowotne

Praca kierownika działu zaopatrzenia i dystrybucji wymaga wysokiej ogólnej sprawności fizycznej (w tym dużej sprawności narządu słuchu, wzroku oraz narządów równowagi). Ze względu na intensywne kontakty z ludźmi istotną rolę odgrywa wygląd zewnętrzny, dlatego też zniekształcenia fizyczne są w tym przypadku barierą w wykonywaniu zawodu. Z tego samego powodu jakiejkolwiek zaburzenia psychiki (zwłaszcza nerwicowe) oraz upośledzenie umysłowe (nawet w stopniu lekkim) są przeciwwskazaniem do zatrudnienia na tym zawodzie.

Warunki podjęcia pracy w zawodzie

Warunkiem podjęcia pracy w zawodzie jest co najmniej średnie wykształcenie. Jednak uwzględniając rangę zawodu oraz trendy, którymi kierują się firmy szukające specjalistów i oczekiwania pracodawców zasadnym wydaje się zdobycie wyższego wykształcenia, które upoważniałoby do ubiegania się o kierownicze stanowisko. Coraz większą popularność zdobywają również studia podyplomowe, na których można podnieść lub uzupełnić swoje kwalifikacje.

W pracy kierownika działu zaopatrzenia i dystrybucji istotną rolę odgrywa doświadczenie zawodowe, zwłaszcza w zakresie: logistyki, znajomości branży oraz kontaktów z klientami. Niezbędna jest umiejętność obsługi komputera (MS Office, internet, poczta elektroniczna) i innych urządzeń biurowych.

Możliwości awansu w hierarchii zawodowej

Informacje będą sukcesywnie uzupełniane.

Możliwości podjęcia pracy przez dorosłych

W zawodzie kierownika działu zaopatrzenia i dystrybucji najczęściej zatrudniani są ludzie młodzi, jednakże mogą być zatrudniane osoby starsze, które posiadają duże doświadczenie i umiejętności związane z tym zawodem.

Możliwości zatrudnienia

Informacje będą sukcesywnie uzupełniane.

Zawody pokrewne

- kierownik ds. zaopatrzenia i sprzedaży
- kierownik ds. spedycji
- kierownik zakładu transportowego.

Polecana literatura

Informacje będą sukcesywnie uzupełniane.