

Wizytator

235109

Inna nazwa zawodu: inspektor

Zadania i czynności

Podstawowym zadaniem wizytatora placówek oświatowo-wychowawczych jest sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad tymi placówkami. W zawodzie tym istnieje specjalizacja, zależna od rodzaju placówek, którymi zajmuje się wizytator. W związku z tym możemy np. spotkać wizytatora szkół podstawowych, zawodowych, ogólnokształcących publicznych i niepublicznych, szkół specjalnych, zakładów opiekuńczo-wychowawczych. Wizytator gromadzi informacje o stanie kształcenia, wychowania i opieki w podległej mu placówce. Bierze również udział w rozwiązywaniu jej bieżących problemów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Udziela jej pracownikom fachowej merytorycznej pomocy, inspirowanie do samodzielnej i twórczej działalności. Diagnostyka i ocena poziomu pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej placówki oraz zapewnia bieżącą informację o aktualnych problemach oświatowych i obowiązujących przepisach prawnych. Jego współpraca z nadzorowanymi placówkami jest ciągłą i systematyczną. Metody pracy to: przeglądy, hospitacje i wizytacje w nadzorowanych placówkach, badanie efektów nauczania przez analizę wyników sprawdzianów, klasyfikacji, egzaminów, analizowanie dokumentacji szkolnej dotyczącej nauczania, wychowania i opieki. Wizytator ocenia również pracę nauczycieli oraz dyrektorów podległych mu placówek. Niejako ukoronowaniem i podsumowaniem okresowej oceny pracy placówki jest wizytacja, która powinna być przeprowadzana nie rzadziej niż co 5 lat. Zebrane w czasie wizytacji informacje o placówce analizowane są przez wizytatora, a wyniki tej analizy wraz z wnioskami i zaleceniami wizytator przedstawia do dyskusji radzie pedagogicznej wizytowanej placówki. Poza tym wizytator zatwierdza arkusz organizacyjny placówki, stanowiska pedagogiczne, rozpatruje odwołania uczniów, rodziców, opiekunów, bierze udział w uroczystościach placówek, w rozpoczęciu i zakończeniu roku szkolnego, w egzaminach nauczycieli na stopnie specjalizacji zawodowej.

Środowisko pracy

materialne środowisko pracy Miejscem pracy wizytatora jest Kuratorium Oświaty i Wychowania oraz podległe mu placówki oświatowo-wychowawcze. Każdy wizytator ma około 30 podległych mu placówek. Zbiera tam potrzebny mu materiał, natomiast w Kuratorium Oświaty i Wychowania analizuje go i wyciąga wnioski. warunki społeczne Praca wizytatora ma charakter głównie indywidualny. Wizytator sam planuje swoje kontakty z podległymi placówkami, ustala plany hospitacji, lustracji, wizytacji. Bywa, że jego praca ma również charakter zbiorowy np. gdy wszystkie placówki w rejonie podległym Kuratorium Oświaty i Wychowania, w którym jest zatrudniony, badane są pod względem jakiegoś jednego problemu. Współpracuje wtedy z innymi wizytatorami. Praca wizytatora opiera się przede wszystkim na kontaktach z pracownikami podległych mu placówek oraz na analizie zebranego podczas tych kontaktów materiału. warunki organizacyjne Godziny pracy wizytatora są stałe. Pracuje on 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie. Pracuje również w robocze soboty. Praca jego wiąże się z częstymi wyjazdami do wizytowanych placówek. Niekiedy musi pracować w dni ustawowo wolne od pracy np. w wolne soboty w czasie egzaminów maturalnych lub egzaminów do szkół średnich. Wizytator posiada dużą swobodę w podejmowaniu decyzji o tym co i kiedy będzie robił. Musi jednak reagować na wszelkie prośby dyrektorów oraz pracowników podległych mu placówek oraz brać pod uwagę wymóg odbywania wizytacji co 5 lat. Praca wizytatora należy raczej do pracy rutynowej. Co

roku wykonuje te same czynności, realizuje te same zadania, zmieniają się jedynie placówki.

Wymagania psychologiczne

Ze względu na główny cel pracy wizytatora jakim jest nadzór nad placówkami dydaktyczno-wychowawczymi, wizytator powinien umieć obiektywnie spojrzeć na pracę placówki. Nie może kierować się sympatią lub antypatią do osoby dyrektora czy nauczyciela. W razie konfliktów w placówce powinien umieć wysłuchać racji wszystkich stron. Cechą niezbędną w tym zawodzie jest umiejętność postępowania z ludźmi, gdy proszą o radę, pomoc, informację. Ważną cechą jest również zdolność przekonywania ich np. do zmiany dotychczasowych przyzwyczajeń i zachowań. Ponieważ praca wizytatora wiąże się ze zbieraniem potrzebnych mu informacji w celu oceny placówki, powinien on mieć dobrą pamięć, być spostrzegawczy i dokładny. Elementem działania wizytatora jest pisanie sprawozdań, podsumowań, odpowiedzi na pisma, dlatego też wymaga się od niego umiejętności wypowiadania się na piśmie, a intensywne kontakty z ludźmi swobody wypowiadania się w mowie.

Wymagania fizyczne i zdrowotne

Pracę wizytatora zalicza się do prac lekkich. Przydatna jest jednak w tym zawodzie ogólna dobra sprawność fizyczna, ponieważ wizytator mający pod opieką ok. 30 placówek oświatowo-wychowawczych często jest w ruchu. Nie bez znaczenia jest również sprawność narządów wzroku i słuchu (analiza dokumentów, pisanie sprawozdań, udział w hospitacjach).

Warunki podjęcia pracy w zawodzie

Warunkiem do podjęcia pracy na stanowisku wizytatora jest duży staż w zawodzie nauczyciela (minimum 5 lat) oraz (nie zawsze) praca na kierowniczym stanowisku w placówce dydaktyczno-wychowawczej. Niezbędne jest posiadanie wyższego wykształcenia z przygotowaniem pedagogicznym. Etat wizytatora w Kuratorium Oświaty i Wychowania proponuje się wyróżniającemu się nauczycielowi, dyrektorowi lub wicedyrektorowi placówki. Żadna szkoła w Polsce nie przygotowuje do zawodu wizytatora. Dopiero podczas pracy na stanowisku wizytatora zdobywa się tzw. aplikację urzędniczą.

Możliwości awansu w hierarchii zawodowej

W zawodzie wizytatora istnieją ograniczone możliwości awansu. Można awansować na starszego wizytatora, głównego wizytatora, wicekuratora, kuratora oraz przejść do pracy w Ministerstwie Edukacji Narodowej na stanowisko dyrektora lub wicedyrektora departamentu lub doradcy ministra.

Możliwości podjęcia pracy przez dorosłych

W zawodzie wizytatora mogą podjąć pracę osoby starsze, pod warunkiem jednak, że posiadają odpowiedni staż pracy w oświacie. W zawodzie tym nie można rozpocząć pracy bezpośrednio po studiach.

Możliwości zatrudnienia

Informacje będą sukcesywnie uzupełniane.

Zawody pokrewne

specjalista ds. szkolenia i rozwoju zawodowego kurator zawodowy specjalista pracy socjalnej

Polecana literatura

ustawa o systemie oświaty z 7.09.1991 roku. Karta Nauczyciela. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 10.12.1991 roku. Jest to zbiór dokumentów, z których korzysta wizytator w trakcie swojej pracy.