

Kosmetyczka

514202

Inna nazwa zawodu: nie występują

Zadania i czynności

Ostatnia aktualizacja - 09.2009 r.

Głównym celem pracy kosmetyczki jest poprawa wyglądu, a także dbałość o zdrowie i urodę klientek korzystających z usług gabinetu kosmetycznego. Kosmetyczka wykonuje zabiegi z zakresu kosmetyki pielęgnacyjnej, leczniczej i zachowawczej. Praca jej ma charakter indywidualny i samodzielny w zakresie wyboru sposobów i metod wykonywania zabiegów.

Kosmetyczka wykorzystuje w pracy swoje doświadczenie, wiedzę oraz umiejętności. Swoją pracę rozpoczyna od wstępnej konsultacji, czyli przeprowadza wywiad dotyczący ogólnego stanu zdrowia, dotychczasowej pielęgnacji, nawyków żywieniowych, nałogów, problemów z cerą. Następnie omawia z klientem jego potrzeby, analizuje cerę w celu dobrania odpowiednich kosmetyków (kremów, toników, maseczek, ziół, naturalnych glinek). Kolejnym krokiem jest przygotowanie planu zabiegów, który sporządza indywidualnie dla każdego klienta. Zabiegi, które na co dzień wykonuje kosmetyczka obejmują: pielęgnację twarzy, np. nanoszenie kremów, maseczek, robienie masażu, henny brwi i rzęs, makijaż (wieczorowy, ślubny, permanentny), zabiegi pielęgnacyjne ciała, np. masaż, hydroterapia, depilacja, zabiegi pielęgnacyjne dłoni, stóp i paznokci, np. manicure, pedicure, wydłużanie paznokci, a także zabiegi specjalistyczne, np. oczyszczanie cery trądzikowej, złuszczenie naskórka, usuwanie drobnych znamion itp.

Do zadań kosmetyczki należy także doradzanie klientom, jak dbać o cerę, jak wykonać odpowiedni makijaż, jak się odżywiać, a w przypadku kłopotów dermatologicznych proponowanie klientowi wizyty u specjalisty, np. dermatologa, endokrynologa, dietetyka, czy chirurga plastycznego.

Kolejnym zajęciem kosmetyczki jest sprzedawanie kosmetyków i udzielanie rad co do ich stosowania oraz wykonywanie zadań związanych z recepcją i administracją. Należą do nich przede wszystkim umawianie na spotkania i zabiegi, uzupełnianie i przechowywanie bazy klientów w komputerze, odpowiadanie na pytania telefoniczne, zamawianie potrzebnych produktów, obsługiwanie kasy fiskalnej, przyjmowanie zapłaty.

Do podstawowych obowiązków zawodowych kosmetyczki należy troska o klienta, pielęgnowanie i zapewnienie klientom dobrego samopoczucia, podnoszenie kwalifikacji zawodowych, dbanie o porządek w salonie oraz higieniczne stanowisko pracy i sterylność narzędzi.

Kosmetyczka w swojej pracy wykorzystuje szereg urządzeń służących pielęgnacji, w które wyposażone są zakłady kosmetyczne. Mogą to być lampy solarne, aparaty do mechanicznego oczyszczania skóry, aparaty do peelingu, aparaty do masażu,

aparatura do dermabrazji, do ultradźwięków, jonoforezy, galwanizacji, urządzenie do oczyszczania skóry, endomasażu masażu wodnego, wygładzania skóry, laser do biostymulacji, urządzenia do zabiegów zwanych mezoterapią bezigłową wykonywaną za pomocą ultradźwięków lub systemem prądów leczniczych, aparaty do masażu ciała, urządzenia dezynfekujące. Korzysta również z urządzeń biurowych, przede wszystkim komputerów, drukarek, także kas fiskalnych.

Kosmetyczkę obowiązuje przestrzeganie zasad z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.

Środowisko pracy

Ostatnia aktualizacja - 09.2009 r.

ŚRODOWISKO PRACY

Warunki materialne

Kosmetyczka pracuje w gabinetach kosmetycznych, fryzjersko-kosmetycznych, ośrodkach SPA, gabinetach odnowy biologicznej, salonach piękności, czasem zabiegi wykonuje w domu klienta. Pomieszczenia, w których pracuje są zawsze pomieszczeniami zamkniętymi w budynkach mieszkalnych, hotelach, w marketach.

W pracy kosmetyczka narażona jest na kontakt z substancjami, które mogą powodować reakcje alergiczne, a także z chorobami zakaźnymi, których nosicielem może być klient salonu.

Warunki społeczne

Kosmetyczka zajmuje się bezpośrednią obsługą klienta, dodatkowo może pełnić także funkcję sprzedawcy (sprzedaż produktów kosmetycznych). W tym zawodzie kontakty z ludźmi są częste i intensywne, np. informuje jak właściwie pielęgnować skórę, doradza odpowiednie kremy, maseczki, kosmetyki, konsultuje z każdym klientem zabiegi.

Każdy klient jest traktowany indywidualnie według jego potrzeb i wymagań. Dlatego szczególnie ważna jest łatwość nawiązania kontaktu i umiejętność postępowania z klientem.

Intensywne kontakty z klientami prowadzą do sytuacji konfliktowych. W razie wystąpienia takiej sytuacji kosmetyczka zazwyczaj sama łagodzi sporne sprawy.

Warunki organizacyjne

Kosmetyczka pracuje zazwyczaj osiem godzin, jednak jej czas pracy może być dłuższy, np. przed sylwestrem, kiedy jest większe zapotrzebowanie na usługi kosmetyczne. W większych gabinetach kosmetycznych, praca może mieć charakter zmianowy. Jest to związane z dłuższymi godzinami pracy salonu, nawet do późnych godzin popołudniowych, które dostosowuje się potrzeb klientów. Kosmetyczki pracują również w soboty.

Jeżeli kosmetyczka pracuje w dużym gabinecie kosmetycznym to może pełnić rolę zwierzchnika lub podwładnego. W przypadku, gdy zakłada własną firmę pełni funkcję

właściciela i zarazem kierownika. W tych sytuacjach praca jej nie jest nadzorowana. Natomiast, jeżeli pracuje w charakterze podwładnego, to sytuacja jest odwrotna.

Obecnie w tym zawodzie istnieje konieczność wyjazdów, w celu wykonania zabiegów kosmetycznych w domu klienta, dlatego wskazane jest posiadanie prawa jazdy.

Kosmetyczka odpowiedzialna jest za sprzęt, porządek w salonie i na stanowisku pracy.

Wymagania psychologiczne

Praca kosmetyczki wymaga troski o klienta. Niezbędną cechą dobrej kosmetyczki jest umiejętność nawiązywania kontaktów z ludźmi. Kosmetyczka musi umieć zbudować relację pełnego zaufania klientki i umiejętnie rozpoznać jej potrzeby. Bardzo ważne są także dyskrecja, cierpliwość, wyrozumiałość, ale i stanowczość. Ze względu na stały kontakt z klientem kosmetyczka powinna być osobą o pogodnym, łagodnym usposobieniu. Bardzo pomocnym w jej pracy jest uśmiech i pozytywne nastawienie do ludzi. Ponadto w pracy kosmetyczki niezbędna jest dobra pamięć do zapamiętywania nazwisk, twarzy klientek oraz ich problemów.

Ważne są także takie cechy, jak odporność i zdolność przekonywania, zwłaszcza gdy klientki zwracają się z prośbą o radę lub nie są zorientowane w doborze odpowiedniego kosmetyku.

W jej pracy ważna jest dokładność, precyzja i zdolności manualne niezbędne przy wykonywaniu zabiegów kosmetycznych, takich jak makijaż, masaż, zdobienie paznokci. Osoba wykonująca ten zawód powinna być skupiona podczas wykonywania często powtarzających się czynności.

Stanowisko pracy powinno być czyste, a więc zamiłowanie do czystości i porządku w miejscu pracy jest wręcz konieczne.

Równie ważna jest koordynacja wzrokowo-ruchowa pozwalająca precyzyjnie posługiwać się różnymi przyrządami wykorzystywanymi w codziennej pracy, np. urządzeniem ultradźwiękowym przeznaczonym do głębokiego oczyszczania skóry.

Obowiązkiem kosmetyczki jest ciągłe doksztalcanie i podnoszenie swoich kwalifikacji, ponieważ kosmetologia ciągle rozwija się pod względem technicznym i chemicznym. Na rynku kosmetycznym ukazują się nowe preparaty do pielęgnacji ciała, nowoczesne urządzenia, np. kapsuła SPA i inne, w które wyposażane są gabinety kosmetyczne.

Kosmetyczka powinna zatem interesować się przemysłem kosmetycznym, uczestniczyć w targach, sympozjach kosmetycznych, kongresach estetyki oraz zdobywać wiedzę z zakresu administracji, organizacji i marketingu.

Wymagania fizyczne i zdrowotne

Praca w zawodzie kosmetyczki należy do kategorii prac średnio lekkich, niemniej jednak ze względu na konieczność wykonywania zabiegów w pozycji stojącej i często

niewygodnej może być dość uciążliwa, a nawet może wiązać się z ryzykiem wystąpienia schorzeń kręgosłupa. Dlatego pracę kosmetyczki mogą wykonywać osoby zdrowe, wytrzymałe fizycznie o prawidłowej budowie kośćca, dodatkowo wolne od chorób zakaźnych i inwazyjnych. Ponadto kosmetyczka powinna posiadać następujące cechy fizyczne: dużą sprawność narządu wzroku, układu kostno-stawowego oraz zmysłu dotyku.

W tym zawodzie niedopuszczalne są: zaburzenia błędnika i równowagi, epilepsja, niesprawność rąk i palców.

Warunki podjęcia pracy w zawodzie

Podstawowym warunkiem podjęcia pracy w zawodzie kosmetyczki jest posiadanie średniego wykształcenia, pożądane jest wykształcenie policealne lub wyższe. Oprócz wykształcenia, pracodawcy wymagają ukończenia profesjonalnych kursów i szkoleń, które podnoszą kwalifikacje. Kursy i szkolenia prowadzone są na terenie całego kraju w ośrodkach szkoleniowych i przez instytucje szkoleniowe, które można znaleźć w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych – www.ris.praca.gov.pl.

Możliwości awansu w hierarchii zawodowej

W zawodzie kosmetyczki nie ma możliwości awansu w znaczeniu osiągnięcia coraz wyższych stopni w hierarchii organizacyjnej. Jedyną możliwością awansu w hierarchii zawodowej jest posiadanie opinii dobrej kosmetyczki lub prowadzenie własnego gabinetu kosmetycznego.

Możliwości podjęcia pracy przez dorosłych

Pracodawcy zatrudniając kosmetyczki w swoich gabinetach preferują wiek 30-35 lat. Jednak zasadniczo pracę w zawodzie kosmetyczki można podejmować w każdym wieku, zwłaszcza jeżeli zamierza się prowadzić własną działalność gospodarczą – gabinet kosmetyczny, czy odnowy biologicznej. W tej sytuacji najważniejsza jest chęć pracowania na własny rachunek, zdrowie, a także umiejętności i wiedza o nowościach, trendach rozwojowych w kosmetologii i kosmetyce.

Możliwości zatrudnienia

Możliwości pracy kosmetyczki obejmują usługi dla ludności związane z zachowaniem zdrowia, pielęgnacją i upiększaniem. Kosmetyczka może znaleźć zatrudnienie przede wszystkim w sektorze prywatnym: gabinetach i salonach kosmetycznych, salonach odnowy, poradniach kosmetyczno – higienicznych, klinikach dermatologicznych, sanatoriach, gabinetach lekarskich, domach opieki oraz w drogeriach, perfumeriach i w działach kosmetycznych centrów handlowych, a także w hurtowniach jako doradca ds. sprzętu i materiałów kosmetycznych. W tym zawodzie bardzo powszechne jest również

samozatrudnienie. Dodatkowe kwalifikacje umożliwiają kosmetyczkom wykonywanie zawodu dziennikarki specjalistycznej, pracującej w redakcjach specjalistycznych pism kosmetycznych, czasopism dla kobiet oraz w działach reklamy i prasie. Kosmetyczka dysponująca szeroką znajomością przedmiotu oraz talentem pedagogicznym może być także nauczycielem – instruktorem zawodu.

Zawód ten jest bardzo często spotykany, najwięcej miejsc pracy jest w województwie wielkopolskim, mazowieckim i śląskim. Wolne miejsca pracy w tym zawodzie występują jednak w całym kraju. Z danych urzędów pracy wynika, że zapotrzebowanie na kosmetyczki jest duże i stale wzrasta.

Zawody pokrewne

- masażysta
- wizażysta
- manicurzystka
- pedicurzystka
- specjalista odnowy biologicznej
- kosmetolog

Polecana literatura

- 1.**Kosmetyka stosowana** - **Dylewska-Grzelakowska Joanna**, 2009, wyd. WSIP
- 2.Kosmetologia i farmakologia skóry - **Martini Marie Claude**, 2008, wyd. PZWL
- 3.**Salon piękności** - **Katarzyna Bosacka**, 2007, wyd. Publicat
- 4.**Podstawy makijażu** - Dominique de Vorges, 2007, wyd. Klub Dla Ciebie
- 5.**Być piękną. Wszystko o liftingu twarzy** - Costa Marie, Henry Kimberly A., 2006, wyd. Irigo
- 6.**Kosmetyka** - Erika Fink, 2008, wyd. Medpharm
- 7.**Kosmetyka ozdobna i pielęgnacja twarzy** - Petsitis Xenia, Kipper Katrin, 2007, wyd. Medpharm
- 8.Sztuka wizażu podręcznik atrakcyjnej kobiety - Katarzyna Kozłowska-Kędzierska, 2009, wyd. Helion
- 9.Pielęgnacja twarzy. Gimnastyka - kosmetyka - masaże - Hammelmann Iris, 2006, wyd. Klub Dla Ciebie

10. Bądź piękna Sekrety makijażu - **Jones Robert**, 2007, wyd. ABE
11. **Jak robić makijaż** 2008, Skarbnica wiedzy
12. **Gimnastyka twarzy. Naturalna metoda zachowania młodości i urody** - **Pez Catherine**, 2008, bauer-weltbild media
13. Spa & wellness Harmonia duszy i ciała - Caroline Sylger-Jones, 2009, wyd. G + J
14. Podstawy masażu - Kovanagh Wendy , 2004, wyd. Hachette Livre Polska
15. *Krajowy System Informowania o Kosmetykach* wprowadzonych do obrotu, zwany dalej "krajowym systemem" - ustawa o kosmetykach z dnia 30 marca 2001, Dz.U. z 2001r. Nr 42, poz. 473- stan prawny na dzień 24 lutego 2009 roku.